

УЧРЕЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
«БИП – УНИВЕРСИТЕТ ПРАВА И СОЦИАЛЬНО-
ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»
Могилевский филиал

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АЛТАЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНО-
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ В. М.
ШУКШИНА»

НЕКОММЕРЧЕСКОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО
«ЕВРАЗИЙСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
Л.Н. ГУМИЛЕВА»

X Международная научно-практическая конференция
преподавателей, аспирантов и студентов
«ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЩЕСТВО:
ПРОБЛЕМЫ ПРАВОВЫХ, ЭКОНОМИЧЕСКИХ И
СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНЫХ НАУК»

05 апреля 2024 г.



Могилев 2024

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Конференция состоится в онлайн-формате (сведения о необходимом программном обеспечении и данные для подключения будут направлены участникам вместе с приглашениями).

Организационный комитет конференции находится в Могилевском филиале учреждения образования «БИП – Университет права и социально-информационных технологий» по адресу: г. Могилев, ул. Комсомольская, 5.

На конференции планируется работа по следующим направлениям:

Секция 1. Юридические науки.

Тел. +375 222 787029 (кафедра юридических дисциплин).

Заместитель председателя секции – заведующий кафедрой юридических дисциплин Третьякова Жанна Владимировна, кандидат юридических наук, доцент.

Ответственный секретарь секции – доцент кафедры юридических дисциплин Буянова Ирина Владимировна.

Адрес электронной почты: konferenc_jurist@mail.ru

Секция 2. Экономика и менеджмент. Информационные технологии и моделирование в экономике.

Тел. +375 222 782042 (кафедра экономики).

Заместитель председателя – заведующий кафедрой экономики Мякинкая Вioлетта Викторовна, кандидат экономических наук, доцент (моб. +375 29 348 39 83).

Ответственный секретарь секции – старший преподаватель кафедры экономики Латенкова Анна Викторовна (моб. +375 29 1096830).

Адрес электронной почты: konferenc_ekon_mfbip@mail.ru

Секция 3. Исторические, философские, филологические, педагогические, психологические, социологические науки и политология.

Тел. +375 222 770351 (кафедра общей теории права и гуманитарных дисциплин).

Заместитель председателя – заведующий кафедрой общей теории права и гуманитарных дисциплин Трамбачева Татьяна Дмитриевна, кандидат юридических наук, доцент (моб. +37529 3715815).

Ответственный секретарь секции – доцент кафедры общей теории права и гуманитарных дисциплин Свиб Анжелика Феликсовна (моб. +375 33 6932425).

Адрес электронной почты: konferentsiya_gym@mail.ru

Рабочие языки конференции: русский и белорусский.

Для участия в работе конференции необходимо до 01 апреля 2024 года направить следующие материалы на электронную почту соответствующей секции:

- файл с тезисами доклада (см. пример оформления ниже). Название файла должно содержать фамилию автора (например, «Иванов.doc»);
- файл с заявкой (форма заявки представлена ниже). Файл с заявкой оформить: Фамилия – заявка.doc;
- копию документа об оплате взноса за участие (после подтверждения от организаторов о приеме материалов к публикации);
- справку о проверке на наличие плагиата (уровень оригинальности текста должен составлять не менее 50 %);
- отзыв научного руководителя (для студентов). Подпись руководителя должна быть заверена печатью вуза (факультета);
- отсканированное согласие на следующие действия: сбор, систематизация, хранение, изменение, обработка, использование, обезличивание, блокирование, предоставление, распространение, удаление персональных данных.

От автора (коллектива авторов) принимается не более одного материала. Текст не должен содержать рисунков.

Тезисы доклада оформляются в соответствии со следующимитребованиями:

- Формат – А5.
- Шрифт – Times New Roman.
- Размер шрифта: заголовок – 12 пт, остальное (фамилия и инициалы, место работы (учебы), должность, текст и литература) – 10 пт.
- Выравнивание – по ширине.
- Абзацный отступ (для основного текста и литературы) – 1,25.
- Межстрочный интервал – одинарный.
- Поля: левое – 20 мм; правое – 10 мм; верхнее и нижнее – 20 мм.
- Объем – до 3 полных страниц.
- Формулы должны быть выполнены с помощью программы MathType. Сканированные таблицы и формулы не допускаются.
- Литература (при необходимости) оформляется в соответствии с ГОСТ 7.01-2003.

Оргкомитет осуществляют отбор представленных материалов для опубликования, о результатах которого информирует авторов посредством электронной почты. Материалы, оформленные с нарушением указанных выше требований, не соответствующие тематике конференции, критериям научности текста (реферативного и обзорного характера) или нуждающиеся в корректуре, отклоняются. Заявки, поданные позднее указанного срока, не принимаются. Организаторы

конференции в переписку с авторами не вступают.

По итогам работы конференции планируется издание сборника материалов.

Стоимость организационного взноса составляет 20 BYN (за публикацию одного доклада).

Оплата производится на расчетный счет Учреждения образования «БИП – Университет права и социально-информационных технологий»
Счет получателя: BY35BLBB30150101011015001001. Дирекция ОАО «Белинвестбанк» по г. Минску и Минской области. Код BLBBBY2X. УНП 101011015. Назначение платежа: организационный взнос за конференцию.

Оплата осуществляется до 01.04.2024г. после получения подтверждения о включении тезиса в программу конференции.

Профессорско-преподавательский состав, сотрудники, аспиранты (соискатели), магистранты и студенты Учреждения образования «БИП – Университет права и социально-информационных технологий», зарубежные участники конференции освобождаются от уплаты организационного взноса (за 1 доклад).

В случае подачи совместных тезисов (автор из БИП + студент, магистрант, аспирант) организационный взнос не взимается.

ОСОБЕННОСТИ СОВРЕМЕННОЙ ВНЕШНЕЙ ПОЛИТИКИ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

Иванов И.И. (МГУ, г. Москва)

Петров П.П., к. э. н., доцент (МГУ, г. Москва)

*Научный руководитель – Петров П.П., к. э. н., доцент (МГУ, г. Москва)
[ДЛЯ СТУДЕНТОВ, МАГИСТРАНТОВ, АСПИРАНТОВ]*

Текст тезисов [1, с. 5]. Текст. Текст.

ЛИТЕРАТУРА

- 1.
- 2.

Заявка оформляется одним документом, но если авторов больше 1, то на каждого соавтора должна быть составлена отдельная заполненная таблица.

ЗАЯВКА

<i>ФИО участника (полностью)</i>	
<i>Статус участника</i>	
<i>Наименование организации (полностью/сокращенно)</i>	
<i>Научный руководитель (для студентов, магистрантов, аспирантов), Ф.И.О., место работы, должность.</i>	
<i>Контактный телефон</i>	
<i>E-mail</i>	
<i>Название тезисов</i>	

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ СОГЛАСИЯ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Просим дать согласие на следующие действия: сбор, систематизация, хранение, изменение, обработка, использование, обезличивание, блокирование, предоставление, распространение, удаление персональных данных.

Перечень персональных данных, передаваемых на обработку Университету: ФИО, должность, ученая степень, ученое звание, место работы автора, контактный телефон, e-mail.

Передача персональных данных, передаваемых на обработку – издание электронного сборника материалов конференции.

Я, ФИО (полностью) _____, согласен
(а) на обработку персональных данных согласно Закону Республики Беларусь от 07.05.2021 № 99-З «О защите персональных данных»

Дата _____ Подпись _____